



RAPPORT SUR LES PROJETS D'IMMOBILISATIONS

Énoncé de la Loi sur la protection des renseignements personnels

Le présent énoncé explique les objectifs de la collecte et de l'utilisation de renseignements personnels. Uniquement l'information qui répond aux besoins des exigences d'un programme sera demandée. La collecte et l'utilisation de renseignements personnels s'effectueront conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Dans certains cas, l'information peut être divulguée sans votre autorisation selon la section 8(2) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Nous utiliserons vos renseignements personnels afin de répondre à votre demande pour l'appui à la construction et à l'entretien des infrastructures communautaires et/ou pour obtenir plus d'information sur ce sujet. La collecte et l'utilisation de vos renseignements personnels, aux fins du Programme d'immobilisation et d'entretien, sont autorisées en vertu de l'autorité légale spécifique à ce programme et sont nécessaires à votre participation. Les renseignements recueillis sont décrits en détail dans le Fichier de Renseignements Personnels (FRP) spécifique au programme, détaillé davantage à [Info Source](http://www.aadnc-aandc.gc.ca/fra/1100100011039/1100100011040) (<http://www.aadnc-aandc.gc.ca/fra/1100100011039/1100100011040>). Pour plus d'information concernant l'autorité légale, le FRP applicable, pour nous aviser que des changements y soient apportés si les informations sont inexacts ou pour retirer votre application après avoir soumis une demande, contacter votre [bureau régional](#). Pour obtenir plus de détails concernant cet énoncé, veuillez contacter le Centre de contacts de renseignements du public au 1-800-567-9604. Pour obtenir plus d'information sur la protection des renseignements personnels et la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en général, veuillez consulter le Commissariat à la protection de la vie privée, au 1-800-282-1376.

Identification

Nom du bénéficiaire	Numéro du bénéficiaire
---------------------	------------------------

Personne-ressource

Prénom	Nom de famille	Titre
Numéro de téléphone	Adresse courriel	

Renseignements sur le projet

Nom du projet	Numéro du projet
Nom du site	Numéro du site

Renseignements sur le rapport

Type de rapport :

- Rapport d'étape
 Certificat d'achèvement provisoire
 Certificat d'achèvement final

Numéro de l'entente de financement

Calendrier du rapport d'étape (AAAAMMJJ) :

Date de début du projet : _____ Date de fin prévue ou réelle du projet : _____

Si il y a un rapport d'étape, cocher la phase du projet :

- conception
 construction
 mise en service
 autre

État des dépenses :

Dépenses prévues du projet	Dépenses à ce jour	Dépenses pour cette phase du projet
----------------------------	--------------------	-------------------------------------

Cocher les cases correspondant à tout ce qui s'applique (rapport d'étape / certificat provisoire) :

- Tous les détails du projet ont été réglés et il n'y a ni défaut ni omission ni travaux inachevés, ni réclamation ou paiement en souffrance.
- Les plans « tels que construits » sont disponibles.
- Il y a des défauts, des omissions, des travaux incomplets ou des réclamations ou des paiements en souffrance; et soit un plan d'action, ou bien un certificat de quasi-achèvement des travaux, ou un certificat d'occupation, sont joints.
- La construction est conforme avec toutes les exigences de tous les codes, normes et accords de financement de Services aux autochtones Canada applicables.
- Les rapports ou certificats d'inspection signés par des inspecteurs qualifiés sont joints.



Cocher toutes les cases qui s'appliquent pour les projets complétés :

- Rapport final sur l'inspection de bâtiment
- Approbation d'installation septique
- Rapport du commissaire des incendies
- Inspection finale électrique
- Rapport sur tests de béton
- Licence environnementale (provinciale ou territoriale)
- Arpentage, analyse des sols
- Permis d'occupation
- Rapport d'essais pour l'eau et les égouts (Santé Canada ou gouvernement territorial)
- Sécurité professionnelle (conditions de travail)
- Certificat de quasi-achèvement des travaux aux termes de la législation provinciale (p. ex., *Loi sur le privilège dans l'industrie de la construction*)
- Accréditation des exploitants d'usines de traitement de l'eau potable et des eaux usées
- Évaluation environnementale de site
- Rapport des mesures d'atténuation environnementale, si requis par l'évaluation environnementale
- Permis d'élimination des déchets
- Autre(s) (préciser)

Documents à l'appui (si nécessaire)

Titre	Mode de transmission

Déclaration

J'atteste par la présente que tous les travaux ont été menés à biens conformément aux conditions énoncées dans l'accord de financement et à l'approbation définitive du projet, et que tous les codes et normes spécifiés ont été respectés.

Prénom	Nom de famille
Titre	Date (AAAAMMJJ)